

**Утвержден  
Учредительным съездом  
«18» сентября 2002г.  
(с изменениями и  
дополнениями утв.  
внеочередным съездом  
«28» февраля 2005г.,  
очередным съездом «21»  
сентября 2006 г.)**

**УСТАВ  
Общероссийской общественной организации  
малого и среднего предпринимательства  
«ОПОРА РОССИИ»**

**г. Москва  
2006 г.**

## РАЗДЕЛ 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ»

1.1. **Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»**, далее именуемая «Организация», является добровольным, самоуправляемым, общественным объединением, граждан и юридических лиц – общественных объединений, созданным на основе общих целей.

1.2. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» и иным действующим законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация действует на принципах равноправия ее членов, добровольности, самоуправления, законности и гласности, не допуская дискриминации политического, расового и религиозного характера.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории более половины субъектов Российской Федерации.

Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Организация имеет полное наименование на русском языке:

**Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства  
«ОПОРА РОССИИ»**,

а также сокращенное наименование на русском языке:

**«ОПОРА РОССИИ»**.

Организация имеет полное наименование на английском языке:

**The all-Russian public organization of small and medium business  
«OPORA RUSSIA»**

а также сокращенное наименование на английском языке:

**OPORA RUSSIA**

1.6. Организация является юридическим лицом Российской Федерации с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, имеет расчетные и иные счета в учреждениях банков, имеет круглую печать со своим наименованием, бланки, эмблему и иную символику, утвержденную и зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.7. Организация не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.8. Организация, ее региональные отделения, зарегистрированные в качестве юридического лица, вправе осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и задач, и не распределяют полученную прибыль между членами Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

1.9. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиума Правления: г. Москва, Российская Федерация.

## РАЗДЕЛ 2 «ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## **ОРГАНИЗАЦИИ»**

2.1. Целью деятельности Организации является содействие консолидации предпринимателей и иных граждан для участия в формировании благоприятных политических, экономических, правовых и иных условий развития предпринимательской деятельности в Российской Федерации, обеспечивающих эффективное развитие экономики.

2.2. Цель деятельности Организации достигается путем решения следующих задач:

2.2.1. Осуществление общественной экспертизы решений, принимаемых органами государственного управления по вопросам малого и среднего предпринимательства.

2.2.2. Участие в разработке способов устранения экономической основы коррупции.

2.2.3. Формирование в массовом сознании представления о гражданском обществе как совокупности интересов всего населения Российской Федерации.

Содействие становлению «среднего класса» на основе лучших традиций отечественного предпринимательства и российской деловой культуры.

2.2.4. Формирование в общественном сознании понимания созидательной роли предпринимательства, как источника материальных благ общества и его граждан. Формирование основ этики делового общения в сознании каждого предпринимателя.

2.2.5. Участие в разработке основных принципов и механизмов поддержки предпринимательства.

2.2.6. Доведение до власти объективной информации о состоянии дел в области малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном законодательством.

2.2.7. Участие в разработке механизмов эффективного исполнения законов в порядке, установленном законодательством.

2.2.8. Поддержка деловой активности, высокого социального и правового статуса предпринимателей, престижа предпринимательской деятельности.

2.2.9. Содействие в создании полноценных рыночных структур и механизмов, изменения отношений к собственности, обеспечение свободы предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

2.2.10. Содействие созданию необходимых правовых и социальных гарантий для самостоятельной хозяйственной деятельности бизнеса, в порядке, установленном законодательством.

2.2.11. Создание условий для саморазвития предпринимательской инициативы через систему самофинансирования и финансовой взаимопомощи.

2.2.12. Содействие формированию единого открытого информационного пространства предпринимательского сообщества России в порядке и в соответствии с действующим законодательством.

### **2.3. Предмет деятельности Организации:**

отстаивание общих интересов всех членов Организации и интересов малого и среднего предпринимательства Российской Федерации.

2.4. Для выполнения уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Организация осуществляет следующие направления деятельности:

- участвует в выборах и проведении референдумов в порядке, установленном для общественных организаций законодательством Российской Федерации;
- в порядке, определенном законодательством, организует школы бизнеса, учебные центры и другие образовательные учреждения;
- оказывает организационно-правовую поддержку объединениям предпринимателей;
- учреждает средства массовой информации, организует рекламно-издательскую,

культурно-просветительскую, информационную, юридическую, консультационную, благотворительную, внешнеэкономическую и предпринимательскую деятельность;

- в установленном порядке организует независимую общественную экспертизу законопроектов, управленческих решений по вопросам предпринимательства, научно-технической, налоговой, финансово – кредитной политики, планов и программ социально-экономического развития;
- осуществляет иные направления деятельности, соответствующие уставным целям и задачам, не запрещенные действующим законодательством.

### **РАЗДЕЛ 3**

#### **«ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ»**

3.1. Членство в Организации является добровольным.

3.2. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет физические лица – граждане Российской Федерации и юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации оформлена соответствующими индивидуальными заявлениями для физических лиц и решениями руководящих органов для юридических лиц - общественных объединений, позволяющими их учитывать как членов Организации.

Члены Организации физические лица и юридические лица – общественные объединения, имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Прием в члены граждан осуществляет своим решением уполномоченный руководящий орган Организации, а также Регионального отделения Организации с последующим утверждением такого решения Президиумом Правления Организации.

Прием в члены юридических лиц - общественных объединений осуществляется в следующем порядке:

- общероссийские и межрегиональные общественные объединения принимаются решением Президиума Правления Организации;
- региональные общественные объединения принимаются решением Совета Регионального Отделения с утверждением такого решения Президиумом Правления Организации.

Порядок приема в члены Организации осуществляется в соответствии с Положением о приеме в члены Организации.

Сведения о вновь принятом члене Организации заносятся в Единый реестр членов Организации, который ведет Исполнительная дирекция Организации.

#### **3.4. Член Организации имеет право:**

3.4.1. Избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные выборные органы Организации, а также контролировать деятельность органов управления Организации в соответствии с ее Уставом.

3.4.2. Получать от Организации в письменной форме подтверждение своего членства в Организации, принимать участие в мероприятиях Организации и ее структурных подразделений.

3.4.3. Участвовать, в порядке, установленном Уставом, в работе съездов, конференций и иных органов Организации и ее структурных подразделений, в том числе принимать участие в работе органов управления, если его интересы могут быть затронуты при обсуждении того или иного вопроса.

3.4.4. Выдвигать инициативы в рамках целей и задач Организации.

3.4.5. Получать информацию о деятельности Организации.

3.4.6. Добровольно выйти из Организации.

#### **3.5. Член Организации обязан:**

3.5.1. Выполнять требования Устава Организации.

3.5.2. Выполнять решения руководящих органов Организации.

3.5.3. Состоять на регистрационном учете в Региональном отделении Организации, сообщать Организации сведения, необходимые для его учета в Организации.

3.5.4. Регулярно участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией, в том числе в отчетно-выборных мероприятиях Организации.

3.5.5. Своевременно уплачивать членские и иные взносы в Организацию.

**3.6. Членство в Организации может быть прекращено:**

- по собственному желанию,
- в связи с исключением из Организации.

3.7. К членам Организации, нарушающим настоящий Устав, не уплатившим в установленные сроки членские и иные взносы, не выполняющим решения руководящих органов Организации, а также своими действиями либо бездействием причиняющие существенный вред интересам Организации или создающие угрозу причинения такого вреда, своими действиями либо заявлениями порочащие Организацию, честь, достоинство или деловую репутацию ее членов, могут быть применены следующие меры взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- временное отстранение от участия в мероприятиях Организации (на срок не более 1 года);
- временное приостановление членства в Организации (на срок не более 1 года);
- исключение из членов Организации.

3.8. Решение об исключении из членов Организации принимается Советом Регионального отделения, в котором член Организации состоит на учете, либо Президиумом Правления Организации. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета или Президиума Правления присутствующих на заседании при наличии кворума.

Решение об исключении члена Организации, являющегося членом какого-либо выборного органа, предусмотренного настоящим Уставом, или наложении на него взыскания принимается Президиумом Правления Организации (решение об исключении членов Правления и Президиума Правления – Правлением) по представлению такого органа, Президента Организации или Центральной Контрольно-ревизионной комиссии. Решение об исключении из Организации ее членов, избранных непосредственно Съездом Организации на пост Президента Организации, в состав Правления или Центральной Контрольно-ревизионной комиссии и не сложивших с себя полномочия, может быть принято только Съездом Организации.

Информация об исключении или наложении взыскания доводится до сведения Регионального отделения, в котором член Организации состоит на учете.

3.9. Для обеспечения общего для всех членов Организации порядка их регистрационного учета, каждый член Организации может состоять на учете только в одном Региональном отделении Организации и быть прикрепленным только к одному Местному отделению, через которое вправе реализовывать все свои права и нести обязанности члена Организации.

## **РАЗДЕЛ 4 «СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ»**

**4.1. Общие положения:**

4.1.1. Структуру Организации образуют Региональные отделения, Местные отделения, филиалы и представительства.

4.1.2. Отделения осуществляют свою деятельность на основе Устава Организации и руководствуются в своей деятельности решениями центральных руководящих органов Организации.

4.1.3. В субъекте Российской Федерации может быть создано только одно Региональное отделение Организации.

4.1.4. Местное отделение может быть создано в пределах территории одного или нескольких муниципальных образований.

## 4.2. Региональные отделения

4.2.1. Региональное отделение создается решением Президиума Правления Организации.

Целью деятельности отделения Организации является реализация на всей территории одного субъекта Российской Федерации целей и задач Организации и ведение работы по всем направлениям ее деятельности.

Региональные отделения могут приобретать статус юридического лица Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Высшим руководящим органом Регионального отделения является Конференция Регионального отделения (далее – Конференция РО).

Конференция РО проводится один раз в 4 года и должно быть проведено не позже, чем за 15 дней до начала Съезда Организации.

4.2.3. Решение о проведении очередной Конференции РО по согласованию с Президиумом Правления Организации принимает Совет РО, который устанавливает точную дату, время, место проведения очередной Конференции РО, и доводит их до сведения Местных отделений вместе со сведениями из реестра членов Организации не позднее 15 дней до даты проведения очередной Конференции РО.

4.2.4. Конференция РО правомочна принимать решения, если на ней присутствуют более половины участников (делегатов).

Форма голосования при принятии решений Конференцией РО определяется Конференцией.

Внеочередная Конференция РО может быть созвана по решению Совета Регионального отделения, по письменному требованию КРК Регионального отделения или по письменному требованию более половины членов Регионального отделения, а также по инициативе Президиума Правления Организации.

4.2.5. Конференция РО вправе рассматривать любые вопросы деятельности Регионального отделения, включенные в повестку дня.

К исключительной компетенции Конференции РО относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Регионального отделения;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий членов Совета РО и членов КРК РО;
- избрание Председателя Совета сроком на 4 года;
- рассмотрение и утверждение отчетов и оценка деятельности Совета РО и КРК РО;
- избрание делегатов на съезд Организации;
- принятие решения о ликвидации или реорганизации Регионального отделения.

Конференция РО принимает решения простым большинством голосов участников Конференции при наличии кворума.

Решения по вопросам реорганизации или ликвидации Регионального отделения принимаются решением Конференции РО двумя третями голосов при наличии кворума.

4.2.6. Порядок проведения Конференции РО, а также порядок внесения вопросов в повестку дня определяется Положением о Конференции РО, утверждаемым Президиумом Правления Организации.

4.2.7. В период между проведением Конференции РО руководство деятельностью Регионального отделения осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган - Совет РО, который правомочен решать любые вопросы деятельности Регионального отделения, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции РО и КРК РО.

С согласия Президиума Правления Организации Совет РО вправе избрать из своего состава Бюро Совета РО на срок полномочий Совета РО. Полномочия Совета РО передаваемые Бюро Совета РО, либо исключаемые из компетенции Бюро Совета РО, определяются Советом РО. Бюро Совета РО не могут быть переданы полномочия по

принятию решения о созыве и повестке дня очередной Конференции РО, определение даты, места, времени ее проведения и норме представительства на Конференцию.

4.2.8. Совет РО избирается Конференцией РО сроком на 4 года. Конференция РО вправе досрочно переизбрать Совет РО на 4 года.

Количественный состав Совета РО определяется Конференцией РО в соответствии с методическими рекомендациями центральных органов управления Организации.

4.2.9. Совет РО принимает свои решения на своих заседаниях.

Совет РО правомочен принимать свои решения, если в его заседании участвует более половины членов Совета РО, с обязательным участием в его заседании Председателя РО, либо лица, исполняющего его обязанности в установленном в настоящем Уставе порядке. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета при наличии кворума.

При принятии решений Советом РО, члены Совета РО имеют по одному голосу. Форма голосования при принятии решений Советом РО, определяется Советом РО.

Заседания Совета РО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета РО проводятся по инициативе Председателя РО, по требованию не менее одной трети членов Совета РО, по требованию КРК РО или по требованию не менее одной трети членов Регионального Отделения, оформленному соответствующим протоколом.

4.2.10. К компетенции Совета РО относится:

- организация выполнения решений центральных органов Организации и Конференции РО;
- осуществление прав юридического лица и исполнение обязанностей юридического лица от имени Отделения, в случае приобретения Отделением статуса юридического лица;
- принятие решения о созыве и повестке дня очередной Конференции РО, определение даты, места, времени ее проведения и норме представительства на Конференцию РО;
- прием в члены Организации и исключение из членов Организации;
- утверждение смет и финансовых планов Регионального отделения, в случае приобретения им статуса юридического лица;
- определение места нахождения (юридического адреса) Регионального отделения;
- рассмотрение и утверждение годовых отчетов, годовых бухгалтерских балансов и иной обязательной годовой отчетности Регионального отделения;
- распределение функций между членами Совета РО по предложению Председателя РО;
- определение основных направлений текущей деятельности РО;
- распоряжение имуществом и средствами Регионального отделения, в случае приобретения им статуса юридического лица;
- обеспечение своевременного поступления установленных отчислений в специальный фонд Организации;
- рассмотрение предложений и заявлений членов Организации, состоящих на учете в Региональном отделении;
- избрание заместителей Председателя (Сопредседателей) по представлению Председателя РО сроком на 4 года и досрочное прекращение их полномочий;
- координация деятельности Местных отделений;
- утверждение решения общего собрания МО об избрании Председателя МО;
- определение основных направлений деятельности Местных отделений;
- рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности Местных отделений;
- выступление с инициативой проведения Общего Собрания МО;
- осуществление иных полномочий, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

4.2.11. Председатель РО возглавляет Совет РО и правомочен решать любые вопросы

деятельности Регионального отделения, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции РО, Совета РО и КРК РО.

Председатель РО избирается Конференцией Регионального отделения и утверждается Президиумом Правления Организации.

Председатель РО избирается на 4 года и может быть переизбран на новый срок.

В отсутствие Председателя РО его функции исполняет один из заместителей Председателя (Сопредседатель) РО по письменному поручению Председателя РО.

4.2.12. Председатель РО:

- осуществляет руководство деятельностью Совета Регионального отделения, проводит работу с членами Регионального отделения;
- организует работу Совета РО; в т.ч. принимает решения о месте, времени проведения и повестке дня заседания Совета РО;
- отчитывается о проделанной работе перед Конференцией РО и центральными органами управления Организации;
- организует выполнение решений центральных руководящих органов Организации, Конференции РО и Совета РО;
- без доверенности представляет Региональное отделение во взаимоотношениях со всеми юридическими и физическими лицами;
- распоряжается имуществом и средствами Регионального отделения в пределах своей компетенции, совершает сделки и иные юридические акты, заключает договоры, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, выдает доверенности от имени Регионального отделения, подписывает документы Регионального отделения, открывает и закрывает счета Регионального отделения в учреждениях банков;
- принимает на работу и увольняет штатных работников Регионального отделения, устанавливает должностные оклады для штатных работников Регионального отделения, обеспечивает ведение управленческого и бухгалтерского учета Регионального отделения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- отвечает за правильность исчисления и уплаты Региональным отделением налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- отвечает за правильность и своевременность составления и сдачи обязательной отчетности Регионального отделения;
- направляет информацию о деятельности Регионального отделения в адрес руководящих органов Организации в форме и сроки, установленные Президиумом Правления Организации.
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения штатными работниками Регионального отделения;
- осуществляет иные функции, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

4.2.13. Заместители Председателя (Сопредседатели) Регионального Отделения избираются Советом РО сроком на 4 года и отвечают за сферу деятельности, порученную Председателем РО, выполняют отдельные поручения Председателя и Совета РО, действуют от имени РО без доверенности.

4.2.14. Попечительский Совет Регионального отделения Организации формируется Советом РО сроком на 4 года из числа видных государственных и общественных деятелей, ученых, деятелей образования, техники, культуры, руководителей ведущих предприятий и организаций, заинтересованных в решении задач по развитию малого и среднего предпринимательства на региональном уровне.

Попечительский Совет РО считается сформированным и может принимать решения при наличии в его составе не менее 5 членов.

К компетенции Попечительского Совета относятся:



- выработка рекомендаций о направлениях деятельности Регионального и Местных Отделений Организации;
- внесение предложений в повестку дня Конференции и Совета РО;
- внесение предложений по кадровым вопросам для рассмотрения органами управления Региональным отделением Организации;
- определение порядка работы Попечительского Совета РО;
- осуществление иных функций, необходимых для обеспечения работы Попечительского Совета РО и интересов Регионального отделения, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

Попечительский Совет РО принимает свои решения на своих заседаниях. Попечительский Совет РО правомочен принимать решения, если в его заседании участвует более половины всех членов Попечительского Совета РО. Решение Попечительского Совета РО считается принятым, если за него проголосовало более половины всех членов Попечительского Совета РО, участвующих в заседании, при наличии кворума. Форма голосования определяется Попечительским Советом РО.

Попечительский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Председатель Попечительского Совета РО избирается сроком на 4 года из своего состава Попечительским Советом РО, и осуществляет общее руководство работой Попечительского Совета РО.

4.2.15. Конференция РО избирает Контрольно-ревизионную комиссию (КРК РО), (ревизора) из членов Регионального отделения сроком на 4 года, которой руководит Председатель КРК РО, избираемый из числа членов КРК РО на срок ее полномочий. Избрание Председателя КРК РО относится к компетенции КРК РО. Членами КРК РО не могут быть члены Совета РО и штатные работники Регионального отделения. Количество членов КРК РО определяется Конференцией РО. В Региональном отделении с количеством членов менее 10, может избираться ревизор Регионального отделения сроком на 4 года.

КРК РО (ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Регионального отделения, а также за порядком принятия решений и их исполнения Советом РО и Председателем РО. В своей деятельности КРК РО руководствуется Уставом Организации и методическими указаниями ЦКРК Организации.

Без заключения КРК РО, Совет РО не вправе утверждать годовой бухгалтерский отчет и годовой бухгалтерский баланс Регионального отделения.

КРК РО вправе своим решением, на срок до 3-х месяцев, приостанавливать решения Совета РО и Председателя РО, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, решениям центральных руководящих органов Организации.

Члены КРК РО могут присутствовать на заседаниях Совета РО с правом совещательного голоса. При проведении КРК РО проверок должностные лица Регионального отделения обязаны предоставлять КРК РО необходимые документы и личные объяснения в требуемой форме.

КРК РО производит ежегодные проверки деятельности Регионального отделения, а также может проводить внеплановые и целевые проверки, по решению Конференции Регионального отделения, а также по требованию не менее одной трети членов Регионального отделения или по требованию Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. КРК РО самостоятельно определяет порядок своей работы с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, избирает из числа членов КРК РО Председателя КРК РО и досрочно прекращает его полномочия.

КРК РО подотчетна Конференции РО и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. КРК РО обязана выполнять решения Конференции РО и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Заседания КРК РО проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть

месяцев. Решения принимаются КРК РО простым большинством голосов членов КРК РО, участвующих в ее заседании, при наличии на заседании КРК РО не менее двух третей ее членов. Форма голосования при принятии решений КРК РО определяется КРК РО.

4.2.16. Для осуществления текущей деятельности Организации Советом РО может быть образована Исполнительная дирекция РО. Кандидатура исполнительного директора утверждается решением Совета РО.

4.2.17. В своей деятельности Исполнительный директор Регионального отделения руководствуется действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями центральных руководящих органов Организации и Регионального отделения, подчиняется Председателю Регионального отделения, и подотчетен Исполнительному директору Организации.

### **4.3. Местные отделения Организации**

4.3.1. Местное отделение (далее МО) создается в пределах территории одного или нескольких муниципальных образований при наличии волеизъявления не менее чем трех членов Организации, постоянно проживающих в пределах данной территории и состоящих на регистрационном учете в Региональном отделении, с момента утверждения протокола учредительного собрания МО Президиумом Правления Организации.

Целью деятельности Местного отделения является реализация в пределах территории одного или нескольких муниципальных образований целей и задач Организации и ведение работы по всем направлениям ее деятельности.

4.3.2. Местные отделения не являются юридическими лицами.

4.3.3. Высшим руководящим органом Местного отделения является Общее собрание Местного отделения (далее – Собрание МО). Очередное Собрание МО проводится не реже одного раза в год.

4.3.4. Решение о проведении Собрания МО принимает Председатель МО, который устанавливает точную дату, время, место проведения Собрания МО и доводит до сведения членов МО и Совета РО не позднее 15 дней до начала проведения собрания.

4.3.5. Собрание МО так же может быть созвано по письменному требованию Ревизора МО или по письменному требованию не менее одной трети членов МО, а также по требованию Совета или КРК соответствующего Регионального отделения.

4.3.6. Собрание МО вправе рассматривать любые вопросы деятельности Местного отделения, включенные в повестку дня.

К компетенции Собрания МО относится решение следующих вопросов:

- определение основных направлений деятельности Местного отделения с учетом рекомендаций руководящих органов Организации и Регионального отделения;
- избрание делегатов на Конференцию РО;
- избрание сроком на один год и досрочное прекращение полномочий членов Совета МО и ревизора МО;
- избрание сроком на один год и досрочное прекращение полномочий Председателя МО;
- рассмотрение и утверждение отчетов, оценка деятельности Председателя Местного отделения;

Собрание МО правомочно принимать решения, если на нем присутствуют более половины всех членов Отделения. Решения принимаются большинством голосов при наличии кворума.

Решение по вопросу избрания руководящих органов Отделения принимается квалифицированным большинством голосов в две третьих при наличии кворума.

Форма голосования при принятии решений Собранием МО определяется Собранием.

4.3.7. В период между проведением Собраний МО руководство деятельностью Местного отделения осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган - Совет Местного отделения, который правомочен решать любые вопросы деятельности Отделения,

кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

Совет Местного отделения избирается Собранием МО сроком на 1 год. Собрание МО вправе досрочно переизбрать Совет МО на 1 год.

Совет Местного отделения:

- выступает с инициативами, вносит предложения в органы местного самоуправления, а также в РО по вопросам, связанным с развитием и поддержкой предпринимательства на местах;

- организует и проводит мероприятия, реализовывает проекты и программы, способствующие достижению уставных целей и задач Организации;

- организует выполнение решений руководящих органов Организации, Регионального отделения и Собрания МО;

- определяет основные направления деятельности МО на краткосрочный период;

- выполняет иные действия, направленные на достижение целей и задач Организации на территории деятельности Местного отделения.

Совет МО правомочен принимать свои решения, если в его заседании участвует более половины членов Совета, с обязательным участием в его заседании Председателя МО. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета при наличии кворума.

4.3.8. Председатель Местного отделения возглавляет Совет МО по должности и осуществляет общее руководство Отделением.

4.3.9. Председатель МО избирается Собранием Местного отделения сроком на один год и утверждается Советом соответствующего РО.

4.3.10. Председатель МО:

- обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации, Регионального и Местного отделений;

- осуществляет руководство и организацию деятельности Совета Местного отделения;

- своевременно представляет информацию о деятельности Местного отделения в руководящие органы Регионального отделения Организации в форме и сроки, устанавливаемые Советом РО;

- способствует формированию и расширению сферы деятельности Местного отделения и Организации, в том числе и путем привлечения граждан в качестве членов Организации;

- без доверенности представляет Местное отделение во взаимоотношениях со всеми юридическими и физическими лицами;

- осуществляет иные функции, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

4.3.11. Собрание МО избирает ревизора Местного отделения из членов Отделения сроком на 1 год. Ревизором МО не может быть член какого-либо выборного органа, а также штатный работник Организации.

Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Местного отделения, порядком принятия решений и их исполнения Советом МО и Председателем МО. В своей деятельности Ревизор МО руководствуется Уставом Организации и методическими указаниями ЦКРК Организации.

Ревизор МО производит ежегодные проверки деятельности Местного отделения, вправе проводить внеплановые и целевые проверки, по решению Собрания Местного отделения, по требованию не менее одной трети членов Отделения или по требованию Совета и КРК Регионального Отделения, а также Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

Ревизор МО подотчетен Собранию МО, КРК Регионального Отделения и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. Ревизор обязан выполнять решения Собрания МО, КРК РО и Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации.

4.3.12. Местные отделения, осуществляя свою деятельность на территории

муниципального образования, могут привлекать лиц, не являющихся членами Организации, но разделяющих её цели и задачи и готовых участвовать в мероприятиях, проектах и акциях местного Отделения.

4.3.13. Деятельность МО может быть прекращена решением руководящего органа Организации в случаях выявления в деятельности МО фактов нарушения положений Устава, решений руководящих органов Организации и Отделения Организации.

Прекращение деятельности МО не влечет прекращение членства в Организации.

#### **4.4. Филиалы и представительства.**

4.4.1. Филиалы и представительства создаются по решению Правления, действуют на основании Положения, утверждаемого Президиумом Правления.

4.4.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Президиумом Правления и действуют на основании доверенности, выдаваемой Президентом.

4.4.3. Филиалы и представительства на территории Российской Федерации не являются юридическими лицами.

## **РАЗДЕЛ 5 «ЦЕНТРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»**

Высшим руководящим органом Организации является Съезд Организации (далее - Съезд).

Руководящими органами Организации являются:

- Правление Организации;
- Президиум Правления Организации;

### **5.1. Съезд Организации.**

5.1.1. Очередной Съезд Организации проводится один раз в 4 года. Дата, время и место проведения Съезда, его повестка дня, норма представительства на Съезд устанавливаются Правлением и доводятся до сведения Отделений в письменной форме за 2 месяца до начала проведения Съезда.

5.1.2. По решению Правления, по требованию Попечительского Совета, по требованию ЦКРК или по требованию не менее одной трети Региональных отделений Правлением должен быть созван внеочередной Съезд. Оповещение о проведении внеочередного Съезда должно быть произведено не менее чем за 15 дней до даты начала внеочередного Съезда.

5.1.3. Съезд Организации правомочен принимать решения, если в его работе принимает участие более половины избранных на него делегатов, с обязательным представительством на Съезде более половины Региональных отделений Организации. Делегатами съезда по должности являются Президент, члены Правления и Президиума Правления, Председатель Центральной контрольно-ревизионной комиссии Организации. Съезд правомочен рассматривать любые вопросы деятельности Организации, внесенные в повестку дня.

5.1.4. К исключительной компетенции Съезда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- принятие изменений и дополнений к Уставу Организации;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий членов Правления;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий Президента Организации;
- избрание сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий членов ЦКРК;
- рассмотрение и утверждение отчетов и оценка деятельности Правления, Президиума Правления, ЦКРК, Попечительского Совета и Президента Организации;
- принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации.

Съезд вправе принять к рассмотрению любой вопрос деятельности Организации в порядке определенном Положением о порядке подготовки и проведения Съезда.

5.1.5. Съезд принимает решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Съезда не менее чем двумя третями голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума, а по остальным вопросам - простым большинством голосов делегатов, принимающих участие в работе Съезда, при наличии кворума. Форма голосования определяется Съездом Организации.

## **5.2. Правление Организации.**

5.2.1. Правление Организации является коллегиальным руководящим органом Организации и избирается Съездом из числа членов Организации сроком на 4 года в количестве не менее 70 человек.

Президент Организации входит в состав Правления по должности.

5.2.2. Правление принимает свои решения на своих заседаниях. Правление правомочно принимать решения при участии в его заседании более половины всех членов Правления, с обязательным участием в его заседании Президента Организации, либо лица, исполняющего его обязанности в установленном в настоящем Уставе порядке.

При принятии решений Правлением каждый член Правления имеет по одному голосу. Форма голосования определяется Правлением Организации.

Работой Правления руководит Президент Организации.

Член Правления исполняет свои обязанности на общественных началах. Член Правления по его личному заявлению вправе в любое время выйти из состава Правления. Член Правления считается выбывшим из Правления, если он без уважительных причин не посещал заседания Правления более одного года, или вышел из членов Организации.

По вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Правления, Правление принимает свои решения большинством голосов членов Правления, участвующих в его заседании, при наличии кворума.

По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления, Правление принимает свои решения не менее чем двумя третями голосов членов Правления, участвующих в его заседании, при наличии кворума.

5.2.3. К компетенции Правления относится решение любых вопросов деятельности Организации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Съезда и других органов Организации.

К исключительной компетенции Правления относится:

- избрание членов Попечительского Совета по представлению Президента Организации сроком на 4 года и досрочное прекращение полномочий;
- избрание Президиума Правления Организации сроком на 4 года;
- утверждение порядка своей работы (Регламента Правления), распределение обязанностей между членами Правления;
- утверждение долгосрочных финансовых планов Организации и внесение в них изменений.

5.2.4. К полномочиям Правления относятся решения следующих вопросов:

- принятие решений о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Организации;
- принятие решений об участии Организации в общественных объединениях (в том числе в союзах и ассоциациях юридических лиц);
- рассмотрение предложений и заявлений членов Организации;
- принятие решений об участии Организации в общероссийских и международных проектах, программах и акциях;
- принятие решений об учреждении Организацией средств массовой информации, утверждение символики Организации;
- создание консультативно-совещательных и иных рабочих органов Организации

- (Советов, комиссий, комитетов и т.п.) и принятие положений о них;
- методическое регулирование деятельности Региональных отделений и обеспечение методической работы с Отделениями. Создание специализированных комиссий Организации, необходимых для общего методического руководства деятельностью Организации и утверждение положений о них. Определение общих подходов по выделению отдельных направлений деятельности Организации;
- обеспечение координации деятельности Региональных отделений при реализации целей и задач Организации;
- решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Съезда и других органов.

5.2.5. Правление проводит свои очередные заседания один раз в 6 месяцев. Внеочередные заседания Правления проводятся по инициативе Президента Организации, по требованию ЦКРК, по требованию не менее одной трети Региональных отделений, по требованию не менее одной трети членов Правления, по требованию Попечительского Совета.

5.2.6. Правление вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Правления при наличии селекторной и/или видео связи всех участников заседания, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Правления – участников заседания, и принятия решения с учетом таких мнений.

Решения, принятые без совместного присутствия членов Правления правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Правления, с обязательным участием Президента Организации. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления при наличии кворума.

Решения, принятые без совместного присутствия членов Правления оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

### **5.3. Президиум Правления Организации.**

5.3.1. В период между заседаниями Правления управление Организацией осуществляет постоянно действующий руководящий коллегиальный орган - Президиум Правления (далее – Президиум Правления). Полномочия Президиума Правления сохраняются до образования вновь избранным Правлением нового Президиума Правления.

Президиум Правления избирается из членов Правления решением Правления Организации. В состав Президиума Правления входят: Президент Организации, Вице-президенты и не менее 21 (двадцати одного) члена.

Работой Президиума Правления руководит Президент Организации, который является по должности Председателем Президиума Правления.

К компетенции Президиума Правления относится решение следующих вопросов:

- обеспечение выполнения решений Съезда и Правления Организации;
- распоряжение имуществом и средствами Организации;
- избрание Вице-президентов по представлению Президента Организации сроком на 4 года и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых финансовых планов Организации и внесения в них изменений;
- выбор аудитора Организации;
- определение общего порядка, величины и сроков внесения членских и целевых взносов в Организацию;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Организации;
- утверждение и изменение положений о филиалах и представительствах Организации;
- принятие решений о создании и порядке использования целевых фондов Организации. Определение общего порядка использования Региональными отделениями имущества Организации;

### 5.3.2. Президиум Правления:

- рассматривает вопросы деятельности Организации, вносимые Президентом Организации с учетом предложений членов Президиума Правления;
- анализирует и контролирует исполнение решений Съезда и Правления Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью отделений Организации;
- назначает руководителей комиссий Организации;
- утверждает планы деятельности комиссий Организации;
- принимает решения об исключении из состава Организации члена Организации, являющегося членом какого-либо выборного органа Организации или Отделения, либо наложении на него взыскания;
- принимает решение о создании Региональных отделений (о приеме Региональных отделений в Организацию), принимает решение о приеме в члены Организации и об исключении из Организации, в порядке, установленном в Положении о приеме в члены Организации;
- утверждает Председателя РО по результатам его избрания Конференцией РО;
- принимает решение о прекращении деятельности (ликвидации) Регионального отделения, в случаях предусмотренных настоящим Уставом;
- наделяет дополнительными полномочиями руководящие органы Регионального отделения по вопросам осуществления деятельности Организации в субъектах Федерации;
- выступает с инициативой проведения Конференции РО;
- принимает решение о создании и прекращении деятельности Местных отделений Организации;
- назначает руководителей филиалов и представительств Организации, и принимает решение о прекращении их полномочий;
- осуществляет права юридического лица и исполняет его обязанности от имени Организации;
- утверждает документы, регламентирующие различные стороны деятельности Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции иных центральных органов Организации.

5.3.3. Президиум Правления принимает свои решения на своих заседаниях. Заседания Президиума Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. На заседаниях решения Президиума Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в заседании членов Президиума Правления при наличии кворума.

5.3.4. Президиум Правления вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Президиума Правления при наличии селекторной и/или видео связи всех участников заседания, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Президиума Правления – участников заседания, и принятия решения с учетом таких мнений.

Решения, принятые без совместного присутствия членов Президиума Правления правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Президиума Правления, с обязательным участием в заседании Президента Организации.

Решения, принятые без совместного присутствия членов Президиума Правления оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

5.3.5. По вопросам осуществления деятельности Организации в субъектах Федерации Президиум Правления имеет право наделить дополнительными полномочиями руководящие органы Регионального отделения с обязательным письменным оформлением такого решения, содержащим перечень передаваемых полномочий, формы и сроки их реализации.

## 5.4. Президент Организации.

5.4.1. Высшим должностным лицом Организации является Президент.

Президент Организации избирается Съездом из числа членов Организации на срок 4 года и может быть переизбран на новый срок.

В отсутствие Президента Организации, его функции исполняет один из Вице-президентов по поручению Президента Организации.

5.4.2. Президент Организации:

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами;
- без доверенности представляет Организацию на международных, общероссийских и иных мероприятиях и акциях. Подписывает документы Съезда, Правления и иные документы Организации в пределах своей компетенции;
- выдает доверенности;
- самостоятельно решает все вопросы деятельности Организации, кроме отнесенных настоящим Уставом к исключительной компетенции Съезда, Правления, Президиума Правления;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции;
- осуществляет все юридически значимые действия от имени Организации, руководствуясь решениями Съезда, Правления и Президиума Правления, совершает сделки, заключает договора, подписывает иные юридические акты в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- организывает и обеспечивает заседания Правления и Президиума Правления Организации и председательствует на них;
- открывает и закрывает счета Организации в банковских и иных кредитных организациях;
- обеспечивает ведение управленческого и бухгалтерского учета Организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;
- отвечает за правильность и своевременность сдачи бухгалтерской и иной обязательной отчетности Организации;
- принимает на работу и увольняет штатных работников Организации, заключает и расторгает трудовые договоры с сотрудниками Организации;
- издает приказы и распоряжения, в том числе о назначении на должность работников Организации, об их переводе и увольнении, дает указания, обязательные для исполнения всеми штатными работниками Организации, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные функции, не противоречащие настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.

5.4.3. Президент Организации обеспечивает выполнение решений Съезда, Правления и Президиума Правления Организации.

5.4.4. Вице-президенты Организации избираются Президиумом Правления сроком на 4 года и отвечают за сферу деятельности, порученную Президентом, выполняют отдельные поручения Президента, Правления и Президиума Правления, действуют без доверенности.

## **5.5. Попечительский совет Организации.**

5.5.1. Попечительский Совет является консультативным и совещательным органом Организации, призванным координировать деятельность руководящих органов Организации, и подотчетен Правлению.

Президент Организации входит в состав Попечительского Совета по должности, а остальные члены Попечительского Совета избираются Правлением сроком на 4 года из числа видных государственных и общественных деятелей, ученых, деятелей образования, техники, культуры, руководителей ведущих предприятий и организаций, заинтересованных в решении



в России задач, связанных с формированием малого бизнеса. Члены Попечительского Совета могут не являться членами Организации. Попечительский Совет считается сформированным и может принимать решения при наличии в его составе не менее 15 членов.

5.5.2. К компетенции Попечительского Совета относится:

- выработка рекомендаций о направлениях деятельности Организации;
- внесение предложений в повестку дня Съезда и Правления;
- внесение предложений об участии Организации в международных организациях;
- внесение предложений по кадровым вопросам для рассмотрения органами управления Организации;
- определение порядка работы Попечительского Совета;
- принятие решений о формах и порядке оказания поддержки Организации.

5.5.3. Попечительский Совет принимает свои решения на своих заседаниях. При принятии решений Попечительским Советом члены Попечительского Совета имеют по одному голосу.

5.5.4. Попечительский Совет правомочен, принимать решение, если в его заседании участвует не менее двух третей всех членов Попечительского Совета. Решение Попечительского Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины всех членов Попечительского Совета, участвующих в заседании, при наличии кворума. Форма голосования определяется Попечительским Советом.

5.5.5. Попечительский Совет проводит свое очередное заседание один раз в шесть месяцев. При необходимости, по инициативе Председателя Попечительского Совета, по обращению Президиума Правления, ЦКРК, Президента Организации, по требованию не менее одной трети членов Попечительского Совета или не менее одной трети Региональных отделений проводится внеочередное заседание Попечительского Совета.

#### **5.6. Председатель Попечительского совета Организации.**

5.6.1. Председатель Попечительского Совета Организации осуществляет общее руководство работой Попечительского Совета.

Председатель Попечительского Совета избирается Правлением на 4 года.

5.6.2. Председатель Попечительского Совета вправе:

- подписывать документы Попечительского Совета;
- передавать свои полномочия членам Попечительского Совета, давать поручения членам Попечительского Совета. Запрашивать и получать необходимые для работы Попечительского Совета документы Организации;
- осуществлять иные функции, необходимые для обеспечения работы Попечительского Совета и интересов Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции других органов.

5.6.3. В отсутствие Председателя Попечительского Совета его функции исполняет один из членов Попечительского Совета по поручению Председателя Попечительского Совета.

#### **5.7. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации.**

5.7.1. Центральная контрольно-ревизионная комиссия Организации является контрольно-ревизионным органом Организации и избирается Съездом из числа членов Организации в количестве не менее трех человек сроком на 4 года.

Руководство ЦКРК осуществляет ее Председатель, избираемый из числа членов ЦКРК на срок ее полномочий. Избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя ЦКРК, а также определение порядка работы ЦКРК относится к исключительной компетенции ЦКРК.

5.7.2. ЦКРК осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации. Составление заключения по итогам финансово-хозяйственной деятельности Организации за год относится к исключительной компетенции ЦКРК. ЦКРК, также, осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава и выполнением решений Съезда.

В случае противоречия решений органов и должностных лиц Организации положениям Устава Организация или решениям Съезда, ЦКРК вправе на срок до 1-го месяца приостанавливать действие таких решений и выносить их на рассмотрение соответствующего органа управления Организации, данная функция относится к исключительной компетенции ЦКРК.

ЦКРК координирует и регулирует работу всех КРК и вправе давать всем КРК указания, обязательные для их исполнения.

5.7.3. ЦКРК осуществляет ежегодную проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации самостоятельно, а также по обращению Попечительского Совета или не менее одной трети Региональных отделений. Члены ЦКРК вправе требовать от любых должностных лиц и штатных работников Организации, а также от Председателей Отделений предоставления всех необходимых для их работы документов и личных объяснений, как в устной, так и в письменной форме.

Членами ЦКРК не могут быть штатные работники Организации, члены Правления, Президент и Вице-президенты Организации.

Члены ЦКРК вправе присутствовать на заседаниях Правления, Президиума Правления с правом совещательного голоса.

5.7.4. Каждый член ЦКРК имеет один голос при принятии решений ЦКРК. ЦКРК принимает свои решения на своих заседаниях при присутствии не менее двух третей избранных членов ЦКРК, не менее, чем двумя третями голосов членов ЦКРК, участвующих в ее заседании. ЦКРК обязана рассмотреть и утвердить свое заключение о финансово-хозяйственной деятельности Организации за год в течение не более трех месяцев после сдачи Организацией годовой обязательной бухгалтерской отчетности.

5.7.5. ЦКРК подотчетна Съезду. ЦКРК докладывает результаты своих проверок Съезду, а также передает материалы по своим проверкам Президиуму Правления, Попечительскому Совету и Президенту Организации.

#### **5.8. Исполнительная дирекция организации.**

5.8.1. Для осуществления текущей деятельности Организации Президиумом Правления образуется Исполнительная дирекция. Кандидатура Исполнительного директора Организации утверждается Президиумом Правления по представлению Президента.

5.8.2. В своей деятельности Исполнительный директор руководствуется действующим законодательством, настоящим Уставом, Положением об Исполнительной дирекции, утверждаемым Президиумом Правления, решениями Президиума Правления и подчиняется Президенту Организации.

## **РАЗДЕЛ 6**

### **«ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ И РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ»**

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.2. Имущество Организации формируется в денежной и иной форме за счет:

- вступительных и членских взносов;
- поступлений от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов,

- спортивных и иных мероприятий;
- дивидендов (доходов, процентов), получаемых по ценным бумагам и вкладам;
- доходов от внешнеэкономической и иной предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок в соответствии с Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации;
- добровольных взносов и пожертвований;
- иных законных поступлений.

6.3. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом, в соответствии с целями своей деятельности. Собственником всего имущества Организация является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю в имуществе, принадлежащем Организации. Права собственности от имени Организации осуществляет Президиум Правления.

Отделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией. Имущественные отношения Организации с Отделениями строятся на договорной основе.

6.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и задач. Лицензионные виды деятельности могут осуществляться Организацией лишь после получения лицензий в порядке, установленном законодательством. Организация осуществляет внешнеэкономическую деятельность на основании настоящего Устава и в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание. Полученные Организацией доходы от ее деятельности не распределяются между членами Организации, а направляются на реализацию целей Организации и ее развитие.

## **РАЗДЕЛ 7**

### **«ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ»**

- 7.1. Для осуществления своих уставных целей Организация имеет право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законами Российской Федерации;
  - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также интересы других граждан по проблемам предпринимательства в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
  - выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, затрагивающим интересы членов Организации, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
  - создавать отделения и филиалы Организации, открывать представительства Организации;
  - учреждать общественные объединения, их союзы и ассоциации, создавать иные некоммерческие организации;
  - участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - вступать в общественные объединения, их союзы и ассоциации и выходить из них;
  - создавать хозяйственные общества и товарищества с правами юридического лица;
  - осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством

Российской Федерации для общественных объединений.

7.2. Организация обязана:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также положения, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать уполномоченный орган о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения Президиума Правления и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу соответствующего уполномоченного органа решения Президиума Правления, иных органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать соответствующих представителей уполномоченного органа на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей Организации и соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ 8**

### **«РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ. ЛИКВИДАЦИЯ ОТДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»**

8.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в соответствии с порядком, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Организации может осуществляться по решению Съезда, которое принимается на Съезде квалифицированным большинством в две трети голосов его делегатов, при наличии кворума.

Организация может быть, также, ликвидирована по решению суда, в случае и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. При реорганизации Организации все ее документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемникам (правопреемнику) Организации.

8.3. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации должно быть направлено на решение проблем связанных с развитием малого и среднего бизнеса в России.

8.4. При ликвидации Организации, все ее документы, в том числе по личному составу, передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.

8.5. Решение о прекращении деятельности (ликвидации) Отделения может быть принято Президиумом Правления Организации на основании и в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.6. Деятельность Отделения Организации может быть прекращена по решению Президиума Правления Организации при наличии следующих оснований:

8.6.1. Отсутствие деятельности предусмотренной Уставом Организации;

8.6.2. Не предоставление в установленном настоящим Уставом порядке информации руководящим органам Организации о деятельности Отделения Организации.

8.6.3. Нарушение положений Устава Организации.

8.7. Отделение Организации, являющееся юридическим лицом может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

## **РАЗДЕЛ 9 «ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ» ИНФОРМАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Организация обязана хранить следующие документы:

- Устав Организации, протокол учредительного съезда Организации, содержащий решение о создании Организации, а также иные документы, связанные с созданием Организации, документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации, документы о создании и прекращении деятельности Отделений Организации документы об отчетно-выборных мероприятиях Отделений;
- решения о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств Организации, положения о филиалах и представительствах Организации;
- протоколы и иные документы Съезда, Правления, Президиума Правления, Попечительского Совета, учетные документы о членах Организации и Отделениях Организации;
- заключения ЦКРК, аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля, иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Хранение вышеперечисленных документов Организации обеспечивает Президент Организации по месту нахождения Президиума Правления.

9.2. Организация, в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики:

- несет ответственность за сохранность своих документов (управленческих, финансово - хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивает передачу на государственное хранение документов Организации, имеющих научно-историческое значение, в государственные архивы г. Москвы;
- хранит и использует в установленном законом порядке документы Организации по личному составу и иные документы, подлежащие хранению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Каждый член Организации, в установленном порядке, имеет право получить информацию об Организации и ознакомиться с ее документами в порядке, регламентированном отдельным положением. При проведении Съезда, Президент Организации обеспечивает своевременное предоставление всем делегатам Съезда установленной информации.

9.4. При ликвидации Организации документы Организации постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие государственные архивы, а документы по личному составу Организации (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив соответствующего административного округа г. Москвы.

Упорядочение документов Организации и передача на хранение документов Организации осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями государственных архивных органов Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ 10**  
**«ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Устав Организации может быть изменен или дополнен по решению Съезда. Изменения и дополнения Устава Организации утверждаются решением Съезда Организации квалифицированным большинством в две трети голосов делегатов, при наличии кворума.

Утвержденные Съездом изменения и дополнения Устава Организации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законодательством порядке.